

ПРОТОКОЛ № 2

заседания школьного методического объединения
классных руководителей

КГУ «Общеобразовательная школа №1 п.Жолымбет отдела образования
по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»
2026-2027 учебный год

Тема: «Современные подходы к воспитательной и профилактической
работе».

Дата: «23» октября 2026 год

Место проведения: учебный кабинет

Директор школы: Мусина Гуляим Куанышовна

Педагог-психолог: Катунцева Юлия Вячеславовна

Социальный педагог: Малинина Александра Андреевна

Председатель ШМО: заместитель директора школы по воспитательной
работе - Павлова Светлана Ивановна

Секретарь: Досмагамбетова Айгерим Маратовна

Присутствовали:

Кибукевич Надежда Викторовна - 0 «А» класс

Дворяшина Светлана Дмитриевна - 0 «Б» класс

Халиулина Кристина Сергеевна - 1 «А» класс

Макишева Надежда Александровна - 1 «Б» класс

Гончаренко Людмила Сергеевна - 2 «А» класс

Жолдыгазинова Гульнара Кабдулловна - 3 «А» класс

Тажева Ольга Николаевна - 3 «Б» класс

Слепкина Диана Александровна - 4 «А» класс

Штоль Александра Анатольевна - 4 «Б» класс

Салтыкова Светлана Ахмедовна - 5 «А» класс

Кушербаева Ирина Юрьевна - 6 «А» класс

Орынбасар Карлыгаш Галимжановна - 6 «Б» класс

Жунусова Макпал Шакибаевна - 6 «В» класс

Баймагамбетова Гульмира Язитовна - 7 «А» класс

Штоль Людмила Владимировна - 7 «Б» класс

Муканова Гульнара Аманжёловна - 7 «В» класс

Кимасова Наталья Михайловна - 8 «А» класс

Андержанова Алина Вячеславовна - 8 «Б» класс

Асылбекова Акерке Нурмангалиевна - 9 «А» класс

Корниенко Ольга Александровна - 9 «Б» класс

Клочкова Лилия Равильевна - 10 «А» класс

Серкболат Нурсултан - 11 «А» класс

Отсутствовали: 0

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Современный классный час: формы, методы, воспитательный потенциал.
2. Профилактика правонарушений, буллинга и кибербуллинга среди несовершеннолетних.
3. Формирование цифровой культуры и безопасного поведения в сети Интернет.
4. Организация индивидуальной работы с учащимися, «требующим повышенного педагогического внимания».
5. Обмен опытом классных руководителей.
6. Анализ воспитательной работы за I четверть 2026–2027 учебного года.

1. Современный классный час: формы, методы, воспитательный потенциал.
СЛУШАЛИ:

Руководителя ШМО Павлову С.И., которая представила информацию о современных подходах к организации и проведению классных часов.

Было отмечено, что современный классный час должен быть не только информационным мероприятием, но и эффективной формой воспитательного взаимодействия, способствующей развитию самостоятельности, ответственности, коммуникативных навыков и активной жизненной позиции учащихся.

Рассмотрены современные формы проведения классных часов: дискуссии, тренинги, деловые и ролевые игры, дебаты, интерактивные викторины, ситуационные задания, проекты, квесты, тематические встречи и акции.

Особое внимание уделено необходимости учитывать возрастные и индивидуальные особенности учащихся, актуальные проблемы классного коллектива и интересы детей.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Использовать современные интерактивные формы и методы проведения классных часов.
2. Обеспечивать практическую направленность воспитательных мероприятий.
3. Учитывать возрастные и индивидуальные особенности учащихся.
4. Активно вовлекать обучающихся в подготовку и проведение классных часов.
5. Использовать классные часы для формирования нравственных ценностей, гражданской ответственности, культуры поведения и навыков безопасного поведения.

2. Профилактика правонарушений, буллинга и кибербуллинга среди несовершеннолетних.

СЛУШАЛИ:

Социального педагога Малинину А.А. и педагога-психолога Катунцеву Ю.В., которые представили информацию о состоянии профилактической работы в школе.

Рассмотрены вопросы предупреждения правонарушений, конфликтного поведения, буллинга и кибербуллинга среди несовершеннолетних.

Отмечена необходимость раннего выявления конфликтных ситуаций, своевременного реагирования на обращения учащихся и родителей, формирования благоприятного психологического климата в классных коллективах.

Особое внимание рекомендовано уделять профилактическим беседам, развитию навыков конструктивного общения, уважительного отношения к окружающим и ответственности за собственные поступки.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить системную профилактическую работу по предупреждению правонарушений, буллинга и кибербуллинга.
2. Классным руководителям регулярно проводить тематические классные часы и профилактические беседы.
3. Своевременно выявлять конфликтные ситуации и факты возможного буллинга.
4. Обеспечивать взаимодействие классных руководителей с социальным педагогом и педагогом-психологом.
5. Проводить разъяснительную работу с родителями по вопросам профилактики буллинга и безопасного поведения детей.
6. Формировать у учащихся навыки мирного разрешения конфликтов и уважительного отношения друг к другу.

3. Формирование цифровой культуры и безопасного поведения в сети Интернет.

СЛУШАЛИ:

Учителя информатики Асылбекову А.Н., которая ознакомила педагогов с основными направлениями формирования цифровой культуры учащихся.

Было отмечено, что цифровая грамотность является важной составляющей современной образовательной и воспитательной среды.

Рассмотрены вопросы безопасного использования социальных сетей, защиты персональных данных, создания надёжных паролей, критического восприятия информации, распознавания мошенничества, опасных ссылок и подозрительного контента.

Особое внимание уделено профилактике интернет-зависимости, кибербуллинга и чрезмерного использования цифровых устройств.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить работу по формированию цифровой культуры учащихся.
2. Регулярно проводить мероприятия по безопасному использованию сети Интернет.

3. Формировать у учащихся ответственное отношение к размещению и распространению информации в сети.
4. Проводить разъяснительную работу по защите персональных данных и цифровой безопасности.
5. Информировать учащихся и родителей о возможных интернет-рисках и способах их предупреждения.
6. Обратит внимание на рациональное использование цифровых устройств и соблюдение режима дня.

4. Индивидуальная работа с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания.

СЛУШАЛИ:

Социального педагога Малинину А.А., которая представила информацию об организации индивидуальной профилактической и педагогической работы с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания.

Было отмечено, что индивидуальная работа должна проводиться системно, с учётом особенностей каждого ребёнка, причин возникновения трудностей в поведении или обучении, семейной ситуации и потребностей учащегося.

Подчёркнута важность доверительного общения с ребёнком, положительной мотивации, поддержки его сильных сторон и тесного взаимодействия с родителями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Классным руководителям продолжить индивидуальную работу с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания.
2. Разрабатывать индивидуальные профилактические и педагогические меры поддержки с учётом конкретной ситуации.
3. Обеспечивать взаимодействие классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога и родителей.
4. Осуществлять мониторинг посещаемости, поведения и учебной деятельности учащихся.
5. Своевременно информировать администрацию школы о возникающих проблемных ситуациях.
6. В работе с учащимися соблюдать принципы конфиденциальности, уважения личности ребёнка и недопустимости дискриминации.

5. Обмен опытом классных руководителей

СЛУШАЛИ:

Классных руководителей Слепкину Д.А., Жунусову М.Ш., Кимасову Н.М., которые поделились опытом организации воспитательной работы в классных коллективах.

Были представлены эффективные формы проведения классных часов, организации ученического самоуправления, взаимодействия с родителями,

вовлечения учащихся во внеурочную деятельность и проведения профилактических мероприятий.

В ходе обсуждения педагоги отметили эффективность использования интерактивных методов, групповой работы, проектной деятельности и вовлечения самих учащихся в планирование воспитательных мероприятий.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Продолжить обмен опытом между классными руководителями.
2. Использовать эффективные педагогические практики в воспитательной работе.
3. Практиковать взаимопосещение воспитательных мероприятий и классных часов.
4. Представлять успешный опыт работы на заседаниях ШМО.
5. Систематизировать и распространять эффективные методические материалы среди классных руководителей.
6. Анализ воспитательной работы за I четверть

СЛУШАЛИ:
Руководителя ШМО Павлову С.И., которая представила анализ воспитательной работы за I четверть 2026–2027 учебного года.

В течение I четверти классными руководителями проводилась работа по реализации воспитательных направлений, предусмотренных планами воспитательной работы школы и классных коллективов.

Рассмотрены вопросы проведения классных часов и внеклассных мероприятий, участия учащихся в школьных мероприятиях, организации ученического самоуправления, профилактики правонарушений и негативных явлений, формирования культуры безопасности, взаимодействия с родителями и организации внеурочной занятости.

Отмечена необходимость дальнейшего совершенствования воспитательной работы, повышения активности учащихся, расширения форм взаимодействия с родителями и усиления индивидуального сопровождения отдельных обучающихся.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению анализ воспитательной работы за I четверть.
2. Признать воспитательную работу за I четверть удовлетворительной.
3. Классным руководителям продолжить реализацию запланированных воспитательных мероприятий.
4. Усилить профилактическую работу по предупреждению правонарушений, буллинга и кибербуллинга.
5. Активизировать работу по формированию цифровой культуры и безопасного поведения учащихся.
6. Продолжить развитие ученического самоуправления и вовлечение учащихся во внеурочную деятельность.

7. Совершенствовать взаимодействие с родителями и использовать возможности ЦППР.

8. Усилить индивидуальную работу с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания.

9. Учесть результаты анализа при планировании воспитательной работы во II четверти.

ОБЩЕЕ РЕШЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ

ШМО классных руководителей постановило:

1. Продолжить совершенствование воспитательной и профилактической работы школы на основе современных педагогических подходов.

2. Активно применять интерактивные формы проведения классных часов.

3. Усилить профилактику правонарушений, буллинга и кибербуллинга.

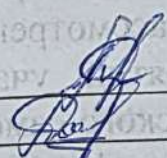
4. Продолжить формирование у учащихся цифровой культуры и навыков безопасного поведения в сети Интернет.

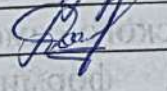
5. Обеспечить системную индивидуальную работу с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания.

6. Продолжить обмен опытом и распространение эффективных педагогических практик среди классных руководителей.

7. Учесть результаты анализа воспитательной работы за I четверть при планировании деятельности на II четверть.

8. Контроль за выполнением решений заседания возложить на руководителя ШМО Павлову С.И.

Руководитель ШМО: Павлова Светлана Ивановна / 

Секретарь: Досмагамбетова Айгерим Маратовна / 

Дата: «23» октября 2026 год